

➤ **INOLTARE L'ISTANZA TELEMATICAMENTE A: permessiztl@gtt.to.it**

- Tutti gli allegati dovranno essere preferibilmente in formato PDF (inferiore 10MB)

➤ **Documentazione OBBLIGATORIA da inoltrare per la concessione:**

- Copia fronte-retro della carta di circolazione del veicolo regolarmente revisionato.
- Copia della Lettera di Convocazione, rendendo evidente la data e luogo dell'incontro.

NOTA BENE :

La “ **Visita Istituzionale**” non è intesa la consegna di plichi o documenti ad uffici Pubblici, ne tantomeno presenziare a convegni o riunioni privi della presenza del nostro Sindaco.

Detta “Visita” è la richiesta da un Ente Pubblico, **diretta al Sindaco di Torino**, per presenziare ad un impegno **ufficiale** giustificato e documentato, derivante da doveri istituzionali

- Saranno autorizzati esclusivamente i **veicoli di proprietà della P.A.** (o in uso trattandosi di Leasing)
- I giorni indicati nel modulo di esenzione **dovranno corrispondere** a quelli indicati nella lettera di convocazione

• **INVIO DOCUMENTAZIONE ENTRO 10 GIORNI**

Come previsto dalla delibera n. 2010 06124/119 del 19 Ottobre 2010, i giorni utili entro i quali dover inoltrare a G.T.T. la comunicazione del passaggio in Z.T.L. sono tassativamente 10 – dieci - (dal primo giorno di transito compreso, **contemplando sabato e festivi**).

• **MODULO SEMPRE AGGIORNATO**

Per richiedere l'esenzione, la modulistica deve essere aggiornata, pertanto vi invitiamo a scaricare i moduli dal sito della G.T.T. o della Città di Torino **sempre contestualmente alla richiesta**.

Se la richiesta dovesse essere incompleta nella compilazione , priva della documentazione da allegare o della firma per il trattamento dei dati : NON VERRA' PRESA IN CONSIDERAZIONE.

DATA
20231020 v4

FIRMA DEL RICHIEDENTE

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E/O SENSIBILI (Art. 7 del Reg. UE 2016/679)

Il/La sottoscritto/a _____

Essendo stato/a informato/a:

- dell'identità del Titolare del trattamento dei dati e del RPD;
- delle misure e modalità con le quali il trattamento avviene;
- delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e/o sensibili;
- del diritto alla revoca del consenso

Così come indicato ai punti dell'informativa sui dati personali e/o sensibili, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 con la sottoscrizione del presente modulo

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali e/o sensibili secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Torino, li X.....

Firma del dichiarante X.....