

MOD.ES.4

Esenzione causa veicolo GUASTO o FURTO

Trasmettere telematicamente a :

permessiztl@gtt.to.it

G.T.T. S.p.A.
Servizio Clienti – Z.T.L.

OGGETTO: RICHIESTA DI ESENZIONE A POSTERIORI DA PARTE DEGLI AUTORIZZATI PER L'UTILIZZO DI VEICOLO SOSTITUTIVO **CAUSA GUASTO O FURTO**
(da compilarsi in stampatello in modo chiaro e leggibile in tutte le sue parti)

Il/La sottoscritt

Tel.....e-mail.....

CHIEDE

Di essere esentato a posteriori per l'accesso non preventivamente autorizzato in ZTL Centrale, ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale del 12/02/2010 mecc. 2010 00659/119 e s.m.i.

a tal fine, il sottoscritto..... consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000

✓ Di essere titolare del Permesso di Circolazione Tipo di colore rilasciato da:

G.T.T. con scadenza..... (NO Attestato Sosta+ZTL per Residenti Dimoranti in ZTL)

Città di Torino Ufficio Permessi ZTL , con scadenza:

associato al **veicolo targato** :

✓ Di non poter attualmente utilizzare il predetto veicolo causa : GUASTO URTO

✓ Che il veicolo sotto indicato non è sottoposto a fermo amministrativo

✓ aver sporto **denuncia di furto** del mezzo e del relativo permesso ZTL

Di avere il veicolo in **riparazione** presso l'autoriparatore:.....sito in
Via/Corso.....Città.....(.....)

✓ **Di essere transitato in Z.T.L. Centrale (07.30-10.30)**

Di essere a conoscenza che verrà inoltre concessa l'autorizzazione nella Z.T.L. sotto riportata solo se il permesso legato al veicolo guasto o rubato possiede tale requisito (indicare quale) :

in Z.T.L. Area Romana

in Z.T.L. Trasporto Pubblico

in Z.T.L. Pedonale

Dal giorno..... al giorno (dato obbligatorio) con il **veicolo sostitutivo** :

TARGA..... MODELLO

Omologazione Euro.....alimentazione.....
(1, 2, 3, 4, 5, 6) (BENZINA, DIESEL, GPL, METANO, ELETTRICO...)

✓ **Di essere a conoscenza che :**

-Non saranno concesse autorizzazioni per più di 30 giorni

-Non saranno concesse autorizzazioni per i possessori di permesso Sosta +ZTL Residenti/Dimoranti in ZTL

-Non saranno concesse autorizzazioni a veicoli sottoposti a fermo amministrativo.

-Non saranno concesse autorizzazioni a veicoli privi di copertura assicurativa e di regolare revisione

-Non saranno concesse autorizzazioni per i veicoli di categoria inferiore all'Euro 3 se non muniti di impianto GPL ad eccezione dell'Euro 0 Gpl/Metano non esentabili

-Non saranno concesse autorizzazioni per eventi programmabili come il tagliando, la revisione o il cambio pneumatici

DATA

FIRMA DEL RICHIEDENTE

➤ **INOLTRE L'ISTANZA TELEMATICAMENTE A : permessiztl@gtt.to.it**

- Tutti gli allegati dovranno essere preferibilmente in formato PDF (inferiore 10MB)

➤ **Documentazione OBBLIGATORIA da inoltrare per la concessione:**

- Copia integrale di valido documento d'identità del richiedente
- Copia fronte-retro della carta di circolazione del mezzo sostitutivo regolarmente revisionato
- Copia del permesso ZTL o della ricevuta, relativa al veicolo oggetto di riparazione o furto

INOLTRE a seconda della casistica allegare :

- **PER IL GUASTO:** Dichiarazione dell'autoriparatore (su carta intestata datata e firmata, dove **dovrà obbligatoriamente indicare**: la targa, la motivazione e la data di inizio e fine del ricovero anche se indicativo) o documentazione fiscale relativa al veicolo oggetto di riparazione dove dovrà comunque comparire : la targa, il motivo ed il periodo di inizio e fine del ricovero
- **PER IL FURTO:** Copia della denuncia di furto (dove dovrà essere chiaramente indicato il furto del permesso Z.T.L.)

NOTA BENE :

- **Non** saranno concesse autorizzazioni PER PERIODI SUPERIORI AI 30 GIORNI.
- **Non** saranno concesse autorizzazioni per eventi programmabili come il tagliando, la revisione o il cambio pneumatici
- **Non** saranno concesse autorizzazioni per i possessori di Attestato Sosta+ZTL rilasciati ai Residenti/Dimoranti in ZTL
INFO: <https://www.gtt.to.it/cms/parcheggi/29-sosta/672-abbpark>

- **INVIO DOCUMENTAZIONE ENTRO 10 GIORNI**

Come previsto dalla delibera n. 2010 **06124/119** del 19 Ottobre 2010, i giorni utili entro i quali dover inoltrare a G.T.T. la comunicazione del passaggio in Z.T.L. sono tassativamente 10 – dieci - (dal primo giorno di transito compreso, **contemplando sabato e festivi**).

- **MODULO SEMPRE AGGIORNATO**

Per richiedere l'esenzione, la modulistica deve essere aggiornata, pertanto vi invitiamo a scaricare i moduli dal sito della G.T.T. o della Città di Torino **sempre contestualmente alla richiesta**.

- **AUTORIZZATI ALLA SOLA ZTL CENTRALE (07.30—10.30)**

L'autorizzazione al transito in Vie/Corsie Riservate, Aree Pedonali o Area Romana, sarà concessa esclusivamente se il permesso legato al veicolo in riparazione/rubato, possiede tale autorizzazione.

Se la richiesta dovesse essere incompleta nella compilazione , priva della documentazione da allegare o della firma per il trattamento dei dati : NON VERRA' PRESA IN CONSIDERAZIONE.

DATA
20231020 V.5

FIRMA DEL RICHIEDENTE

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E/O SENSIBILI (Art. 7 del Reg. UE 2016/679)

Il/La sottoscritto/a _____

Essendo stato/a informato/a:

- dell'identità del Titolare del trattamento dei dati e del RPD;
- delle misure e modalità con le quali il trattamento avviene;
- delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e/o sensibili;
- del diritto alla revoca del consenso

Così come indicato ai punti dell'informativa sui dati personali e/o sensibili, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 con la sottoscrizione del presente modulo

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali e/o sensibili secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Torino, li **X**

Firma del dichiarante **X**