

**MOD.ES.17**

Per Onoranze Funebri

Trasmettere telematicamente a :  
[permessiztl@gtt.to.it](mailto:permessiztl@gtt.to.it)

**G.T.T. S.p.A.**  
**Servizio Clienti – Z.T.L.**

**OGGETTO: CONTROLLO ELETTRONICO DELLA Z.T.L. CENTRALE – RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AL TRANSITO PER LE SOC. DI ONORANZE FUNEBRI CHE UTILIZZANO AUTOCARRI SPROVVISTI DI PERMESSO ZTL – BLU A - RILASCIATO DALLA CITTA' DI TORINO**

**( da compilarsi in stampatello in modo chiaro e leggibile in tutte le sue parti )**

Il/La sottoscrit...  
Tel.....e-mail.....  
titolare/legale rappresentante dell'impresa.....

**CHIEDE**

Di essere autorizzato al transito **nell'intera ZTL, per la sola giornata delle esequie**

**tenutasi IL GIORNO :** ..... **IN VIA**.....**N°**.....

per il Defunto/a Sig. ....con i seguenti **MEZZI**:

- ✓ TARGA **Auto Funebre**..... omologazione Euro..... alimentazione.....  
( 1, 2, 3, 4, 5, 6 ) (BENZINA, DIESEL, GPL, METANO, ELETTRICO...)
- ✓ Targa **Autocarro**..... omologazione Euro..... alimentazione.....  
( 1, 2, 3, 4, 5, 6 ) (BENZINA, DIESEL, GPL, METANO, ELETTRICO...)
- ✓ Targa **Autocarro**..... omologazione Euro..... alimentazione.....  
( 1, 2, 3, 4, 5, 6 ) (BENZINA, DIESEL, GPL, METANO, ELETTRICO...)

**INOLTRE CHIEDE ECCEZIONALMENTE L'AUTORIZZAZIONE PER LA SPECIFICA STRADA**

**RISERVATA** : ..... N °..... **NEI GIORNI PRECEDENTI ALLE**

**ESEQUIE , PER IL VEICOLO MUNITO DI PERMESSO ZTL BLU A (rilasciato dalla Città) :**

**TARGATO :** ..... omologazione Euro.....Alimentazione.....  
( 1, 2, 3, 4, 5, 6 ) (BENZINA, DIESEL, GPL, METANO, ELETTRICO...)

**DAL GIORNO** ..... **AL GIORNO** .....

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000

- ✓ **Che il/i veicolo/i sopra indicato/i non è/sono sottoposto/i a fermo amministrativo**

Di aver effettuato il SERVIZIO FUNEBRE per la Fam. o per conto dell' Ag. Funebre:.....

**Cognome Nome Defunto:**.....**Sito in Via :**.....

- ✓ **Dichiaro di essere a conoscenza che : non verranno rilasciate autorizzazioni** per i veicoli sottoposti a fermo amministrativo, privi di revisione e di valido tagliando assicurativo **ed inoltre** ,non sarà possibile richiedere autorizzare per i veicoli di categoria inferiore all'Euro 3 se non muniti di impianto GPL ad eccezione dell'Euro 0 Gpl/Metano **non esentabili**

**DATA** ..... **FIRMA DEL RICHIEDENTE** .....

➤ **INOLTARE L'ISTANZA TELEMATICAMENTE A : [permessiztl@gtt.to.it](mailto:permessiztl@gtt.to.it)**

- Tutti gli allegati dovranno essere preferibilmente in formato PDF (inferiore 10MB)

➤ **Documentazione OBBLIGATORIA da inoltrare per la concessione:**

- Copia integrale di valido documento d'identità del richiedente
- Copia del contratto (camicia) controfirmato dal cliente, dove si evinca chiaramente il giorno della stipulazione del contratto, la data del decesso, del funerale, il luogo di partenza del feretro e varie tappe successive, diversamente allegare copia della denuncia presentata alla Polizia Municipale.
- Copia il fronte/retro della carta di circolazione dell'autocarro regolarmente revisionato (dovranno essere mezzi intestati alla Società e non a privati)

**NOTA BENE :**

Per il disbrigo delle pratiche burocratiche relative alla stipula del contratto e all'organizzazione della cerimonia funebre, **non saranno concesse autorizzazioni ( in quanto dovranno transitare esclusivamente i mezzi muniti del permesso BLU A ) Fatta eccezione** se l'ubicazione del cliente prevede passaggi **obbligatori** su Strade Riservate, in tal caso, autorizzeremo esclusivamente la Strada interessata (**sarà necessario allegare o la copia del permesso o della ricevuta dello ZTL BLU-A**)

• **INVIO DOCUMENTAZIONE ENTRO 10 GIORNI**

Come previsto dalla delibera n. 2010 06124/119 del 19 Ottobre 2010, i giorni utili entro i quali dover inoltrare a G.T.T. la comunicazione del passaggio in Z.T.L. sono tassativamente 10 – dieci - ( dal primo giorno di transito compreso, **contemplando sabati e festivi** ).

• **MODULO SEMPRE AGGIORNATO**

Per richiedere l'esenzione la modulistica deve essere aggiornata, pertanto, vi invitiamo a scaricare i moduli dal sito della G.T.T. o della Città di Torino **contestualmente alla richiesta**.

**Se la richiesta dovesse essere incompleta nella compilazione , priva della documentazione da allegare o della firma per il trattamento dei dati :NON VERRA' PRESA IN CONSIDERAZIONE.**

DATA .....  
20231020 v4

FIRMA DEL RICHIEDENTE .....

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E/O SENSIBILI (Art. 7 del Reg. UE 2016/679)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Essendo stato/a informato/a:

- dell'identità del Titolare del trattamento dei dati e del RPD;
- delle misure e modalità con le quali il trattamento avviene;
- delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e/o sensibili;
- del diritto alla revoca del consenso

Così come indicato ai punti dell'informativa sui dati personali e/o sensibili, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 con la sottoscrizione del presente modulo

**ACCONSENTE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali e/o sensibili secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Torino, li **X** .....

Firma del dichiarante **X** .....