

GRUPPO TORINESE TRASPORTI S.p.A.

DELIBERAZIONE APPROVATA

DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 19/12/2025

Oggetto: Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2026-2028: definizione linee guida

Entro il 31.01.2026, in base alla Legge 190/2012, è necessario pubblicare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2026-2028.

Per documentare il concreto impegno in tema di politica anticorruzione l'ANAC raccomanda che il Consiglio di Amministrazione determini le linee guida cui attenersi per la redazione del Piano Triennale con riserva di approvazione entro la richiamata scadenza.

Il Piano Nazionale Anticorruzione - PNA 2025-2027 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione sta per essere pubblicato. Come si apprende da newsletter ANAC N.22 del 12 novembre 2025, il PNA 2025-2027 approvato dall'Autorità è un nuovo piano, non un semplice aggiornamento. Definisce una strategia nazionale anticorruzione con indicazione di obiettivi, azioni e indicatori. Contiene una Parte speciale con tre approfondimenti: contratti pubblici, inconferibilità/incompatibilità e trasparenza.

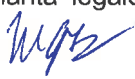
Con riferimento alla certificazione ISO 37001 del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, nei giorni 25 e 26 novembre si è tenuto il primo audit di sorveglianza Certiquality (certificato n. 28926 - scadenza 15 dicembre 2027) con rilascio di una non conformità minore e 6 raccomandazioni.

Tenuto conto del PNA 2025, del Riesame dell'Alta Direzione 2025, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16/5 del 13/11/2025, nonché dei rilievi rilasciati dall'ente di certificazione ISO 37001, si propone al Consiglio di Amministrazione di approvare le seguenti linee guida per la redazione del PTPCT 2026-2028:

1. precisare il processo di riesame e di consuntivazione degli obiettivi di miglioramento del sistema di prevenzione della corruzione;
2. formazione continua;
3. completare l'azione di miglioramento del processo in corso per la tracciabilità delle motivazioni sottese alla scelta di rivolgersi a un unico fornitore nel caso di affidamenti diretti di importo inferiore a 20.000 Euro;

4. monitorare il grado di copertura del piano di audit triennale rispetto ai processi a maggiore rischio;
5. definire le modalità per assicurare la rintracciabilità dei beneficiari delle spese di rappresentanza;
6. definire modalità per assicurare la rintracciabilità dell'esecuzione di prestazioni "immateriali" oltre alla casistica indentificata come "consulenze professionali";
7. assicurare l'aggiornamento continuo della documentazione del sistema di prevenzione della corruzione;
8. confermare la pubblicazione sul sito "società trasparente" dei seguenti dati non obbligatori: Politica di prevenzione della corruzione, Rapporto di Sostenibilità e certificati ISO- Sistemi di Gestione conseguiti dalla Società.

* * *

- Il proponente, accertata la regolarità legale, amministrativa e contabile: la Responsabile Legale e Acquisti, Cristina Nigra 

Si propone l'iscrizione all'ordine del giorno: l'Amministratore Delegato, Guido Mulè

