

GRUPPO TORINESE TRASPORTI S.p.A.
Corso Turati 19/6 - Torino
Tel. 011/5764.1 - fax 011/5764.330
Sito Internet: www.gtt.to.it
Pec: gtt@pec.gtt.to.it

PROCEDURA N. 104/2020
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DUE COMPONENTI ESTERNI
DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. 231/2001.

1 – Premessa

- 1.1 Il Gruppo Torinese Trasporti SpA (GTT) è società a totale capitale pubblico detenuto indirettamente dalla Città di Torino tramite la propria finanziaria F.C.T. Holding srl, attiva nei settori del trasporto pubblico locale e gestione della mobilità.
- 1.2 GTT è dotata di Modello di organizzazione, gestione e controllo (MOG) ai sensi del d.lgs. 8 giugno 2001 n. 231.
- 1.3 Ai sensi dell'art. 33 dello Statuto sociale e del par. 5.3 del MOG – Parte generale, l'organismo di vigilanza (Odv), istituito ai sensi dell'art. 6, co. 2, lett. b), d.lgs. 231/2001, è composto da un numero massimo di 3 membri, di cui almeno uno interno e, alla cessazione dell'incarico di uno o più di essi, l'Organo amministrativo provvede alla sostituzione.
- 1.4 Essendo in scadenza il prossimo 16/08/2020 l'incarico ai due membri esterni selezionati con avviso pubblico e nominati in data 16/05/2018, con il presente avviso GTT intende procedere a selezionare due componenti esterni per l'OdV, di cui uno con le funzioni di Presidente.

2 – Oggetto, durata e compenso

- 2.1 L'incarico di componente esterno dell'OdV ha ad oggetto le attività spettanti a tale funzione ai sensi del d.lgs. 231/2001, nonché del MOG e del *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza* (PTPC) pubblicati sul sito GTT – sezione *Amministrazione trasparente – Disposizioni generali*, cui si rinvia.
- 2.2 L'incarico ha durata triennale.
- 2.3 Il compenso per il Presidente dell'OdV è € 15.000,00/anno oltre IVA e oneri previdenziali, il compenso per il membro esterno dell'OdV è di € 10.000,00/anno oltre IVA e oneri previdenziali. I compensi di cui sopra sono fissi e onnicomprensivi per tutte le attività svolte. Non sono assoggettati a ribasso.

3. Requisiti

- 3.1 Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti generali:
 - a) godimento dei diritti civili e politici;
 - b) assenza di cause di ineleggibilità e di decadenza di cui agli articoli 2382 e 2399 codice civile;
 - c) assenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 d.lgs. n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 stesso d.lgs.;
 - d) assenza di procedimenti penali in corso o di sentenza di condanna, anche non passata in giudicato, o di sentenza di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.p.), per aver commesso uno dei reati di cui al d.lgs. 231/2001;
 - e) assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016;

- f) assenza, negli ultimi cinque anni, di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'Ente o Ordine di appartenenza;
- g) assenza di impedimenti di cui all'art. 9 d.lgs. 39/2013;
- h) assenza di situazioni di conflitto di interessi o che possano compromettere, anche solo in via potenziale, la loro autonomia e indipendenza.

3.2 Per l'ammissione alla selezione i candidati devono inoltre possedere i seguenti requisiti speciali:

a.1) iscrizione mantenuta per almeno 20 anni, ovvero attuale iscrizione da almeno 10 anni, ad uno dei seguenti albi professionali/registri:

- avvocati
- dottori commercialisti ed esperti contabili
- revisori legali;

ovvero

a.2) avere svolto attività di magistrato ed essere in posizione di quiescenza;

b) possesso di polizza assicurativa ove prevista dalle norme relative all'ordinamento professionale di competenza.

4. Presentazione dell'offerta.

4.1 **Entro le ore 12,00 del 10 agosto 2020**, presso GTT Spa – Corso Turati 19/6 – 10128 Torino, deve pervenire il plico contenente:

- Busta A – documentazione amministrativa, con i contenuti di cui al successivo par. 4.2.1;
- Busta B – offerta tecnica, con i contenuti di cui al successivo par. 4.2.2.

4.2 Il plico:

- deve essere recapitato in forma cartacea (personalmente o a mezzo posta o corriere o qualsiasi altro mezzo), fermo che la tempestività è ad esclusivo rischio del mittente.
- deve riportare il nominativo e indirizzo del Professionista e la seguente dicitura: **“Procedura n.104 /2020 – AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DUE COMPONENTI ESTERNI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA EX D.LGS. 231/2001”** stesse indicazioni devono essere apposte sulle 2 buste inserite nel plico, con indicazione inoltre della rispettiva lettera (A e B).

4.2.1 Busta A

La Busta A deve contenere l'istanza di ammissione alla gara sottoscritta dal Professionista e accompagnata da copia di suo documento di identità in corso di validità, contenente le seguenti dichiarazioni:

- di non rientrare in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016;
- di essere in possesso dei requisiti di carattere generale e di carattere speciale di cui ai precedenti punti 3.1 e 3.2.

4.2.2 Busta B

La Busta B deve contenere curriculum vitae formativo e professionale, datato e sottoscritto, indicante le specifiche competenze acquisite, con particolare evidenza alle esperienze in materie relative ai reati di cui al d.lgs. 231/2001 e a pregressi incarichi quale membro di organismi di vigilanza, nonché gli eventuali titoli di specializzazione. Si chiede di allegare altresì copia o estremi della polizza assicurativa di cui al precedente art. 3.2 lett. b), ove dovuta.

5. Procedura, criteri e metodo di ponderazione.

5.1 La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte che in sedute riservate procederà all'esame delle domande di partecipazione (Busta A) e dei curricula (Busta B) .

5.2 Considerato che la competenza e l'esperienza del Professionista risultanti da curriculum vitae hanno influenza determinante, il punteggio sarà interamente ad esse attribuito.

I 100 punti assegnabili all'offerta tecnica sono così ripartiti:

	Punteggio max
Comprovata esperienza di almeno 2 anni in qualità di Componente e/o Presidente di Organismi di Vigilanza presso società con numero di dipendenti superiore a 500	Max 40
Comprovata esperienza di almeno 2 anni in qualità di Componente e/o Presidente di Organismi di Vigilanza presso società a partecipazione pubblica o organismi di diritto pubblico.	Max 20
Comprovata esperienza di almeno 5 anni nell'ambito di : procedure di controllo e audit aziendale nelle materie afferenti l'oggetto dell'incarico; attività di controllo interno; anticorruzione; internal audit; risk management; revisione contabile; componente di collegio sindacale.	Max 30
Pubblicazioni e docenze afferenti la materia oggetto dell'incarico.	Max 10

5.3 Saranno valorizzate per ciascun elemento:

- la maggiore attinenza e analogia della/e esperienza/e acquisita/e;
- la maggiore esperienza acquisita in ragione della numerosità e/o rilevanza e/o complessità dei precedenti incarichi.

5.4 I punti saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari i quali, fermi i criteri motivazionali sopra enunciati, al fine di omogeneità nella descrizione dei giudizi, li esprimeranno come segue:

coefficienti	Valutazione
0	Insufficiente
0.25	Sufficiente
0.50	Discreto
0.75	Buono
1	Ottimo

I Commissari potranno caratterizzare i propri giudizi assegnando anche coefficienti

intermedi.

Per ogni concorrente, terminata l'attribuzione dei coefficienti, si procederà a calcolare la media finale che costituirà il coefficiente definitivo. I coefficienti così ottenuti da ogni concorrente saranno moltiplicati per il punteggio massimo dell'elemento in esame.

All'esito sarà predisposta la graduatoria.

5.5 Ove la Commissione, ai fini della definitiva e compiuta valutazione, ritenga esaurienti gli elementi acquisiti, tale graduatoria sarà definitiva.

Qualora invece la Commissione ritenga necessari ulteriori approfondimenti i candidati collocati nelle prime tre posizioni o eventualmente tutti i candidati se di numero inferiore a tre, potranno essere invitati ad una audizione per colloquio e approfondimento orale sulle materie oggetto di valutazione e oggetto delle esperienze acquisite e dichiarate.

All'esito i Commissari potranno confermare i punteggi già assegnati ovvero modificarli, con conseguente conferma della graduatoria provvisoria o sua definitiva modifica.

6. Aggiudicazione

6.1 La selezione (nell'ordine di Presidente e componente esterno) sarà riportata al Consiglio di Amministrazione per la decisione di competenza sulla nomina. L'esito sarà pubblicato sul sito GTT.

6.2 GTT si riserva di non aggiudicare il servizio nel caso in cui nessuna delle offerte presentate risultasse idonea in relazione all'oggetto del contratto.

6.3 Nei confronti dell'aggiudicatario saranno inoltre eseguite le verifiche di tutti i requisiti richiesti e dichiarati ai fini dell'ammissione.

7. Chiarimenti

7.1 Richieste di chiarimenti possono essere presentate esclusivamente con e-mail all'indirizzo infogare@gtt.to.it entro il termine ultimo del 3/8/2020 ore 12:00;

7.2 I quesiti e le risposte saranno pubblicati sul sito GTT entro il 5/8/2020.

8. Privacy.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del GDPR (regolamento UE 679/2016), i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Distinti saluti.

Il Responsabile Legale e Contratti
(Gabriele Bonfanti)
Documento firmato in originale